[padronizar] Resultado dos testes por caso e documentação no Mantis/Trello (sub processo relacionado à "Rotina de Testes")

Tipos de resultado

De acordo com a realização dos testes por caso e dos resultados apresentados, existem três classificações (status) que o mesmo deverá ser classificado:

1. **Testado;**
2. **Reaberto;**
3. **Aguardando retorno.**

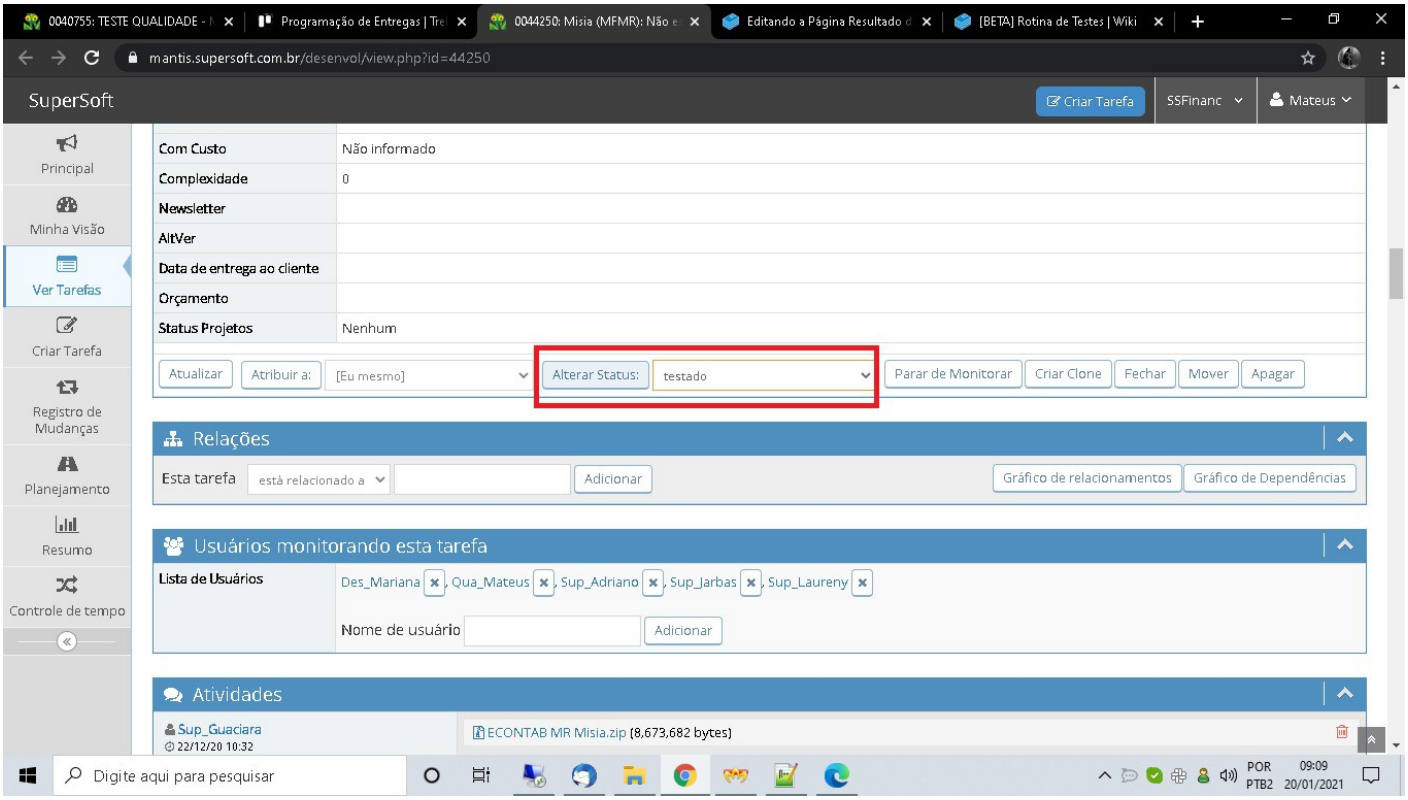
Abaixo detalharemos cada um destes status, quando classificá-los e quais os andamentos que deverão se realizados no Mantis e Trello em cada uma dessas situações.

Testado

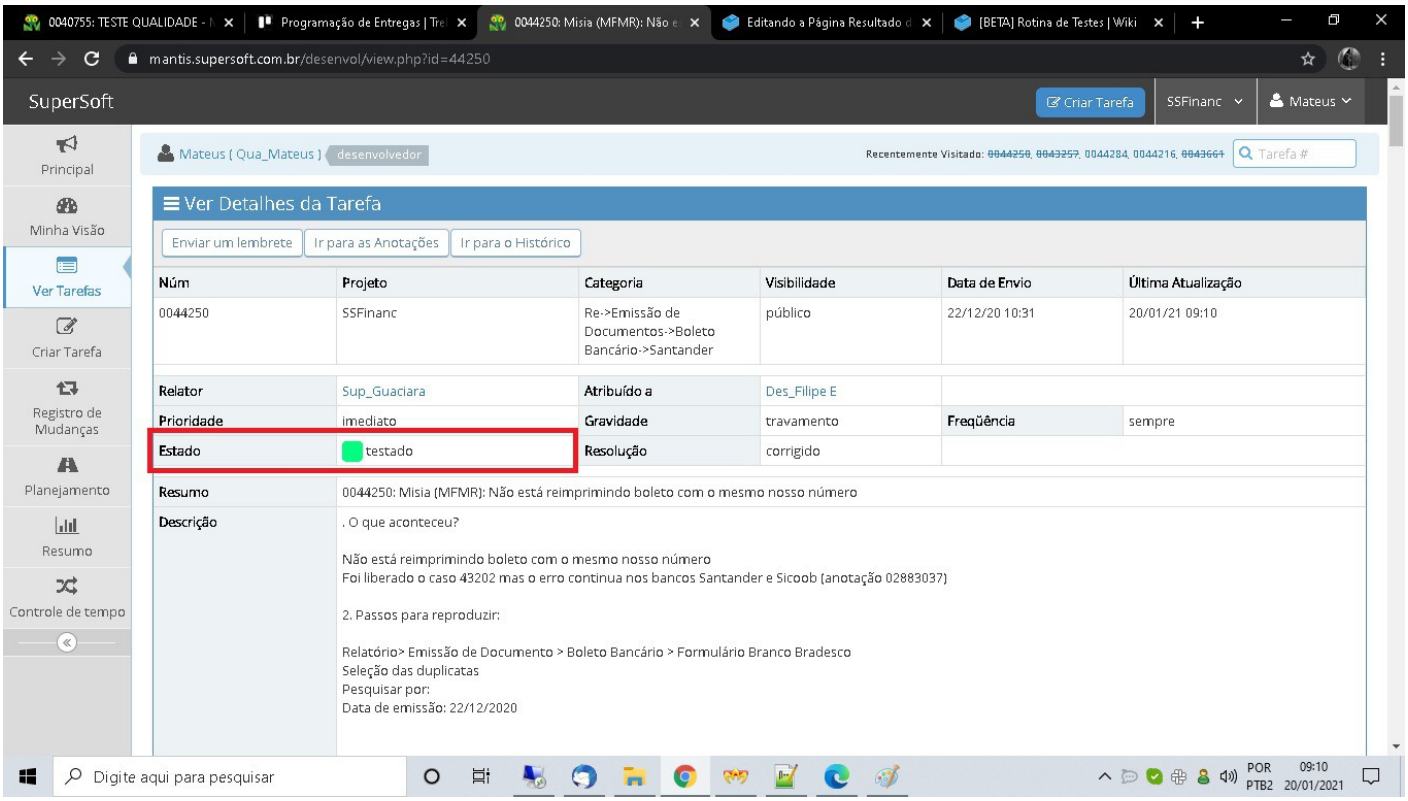
Deverão ser classificados com esse status somente os casos onde todos os itens do roteiro de testes tiverem resultado "Aprovado", ou seja, somente quando o caso estiver 100% testado e condizente com o que foi corrigido/solicitado.

Documentação no Mantis (Testado)

Selecione a opção de status "Testado" e em seguida clique no botão "Alterar Status":

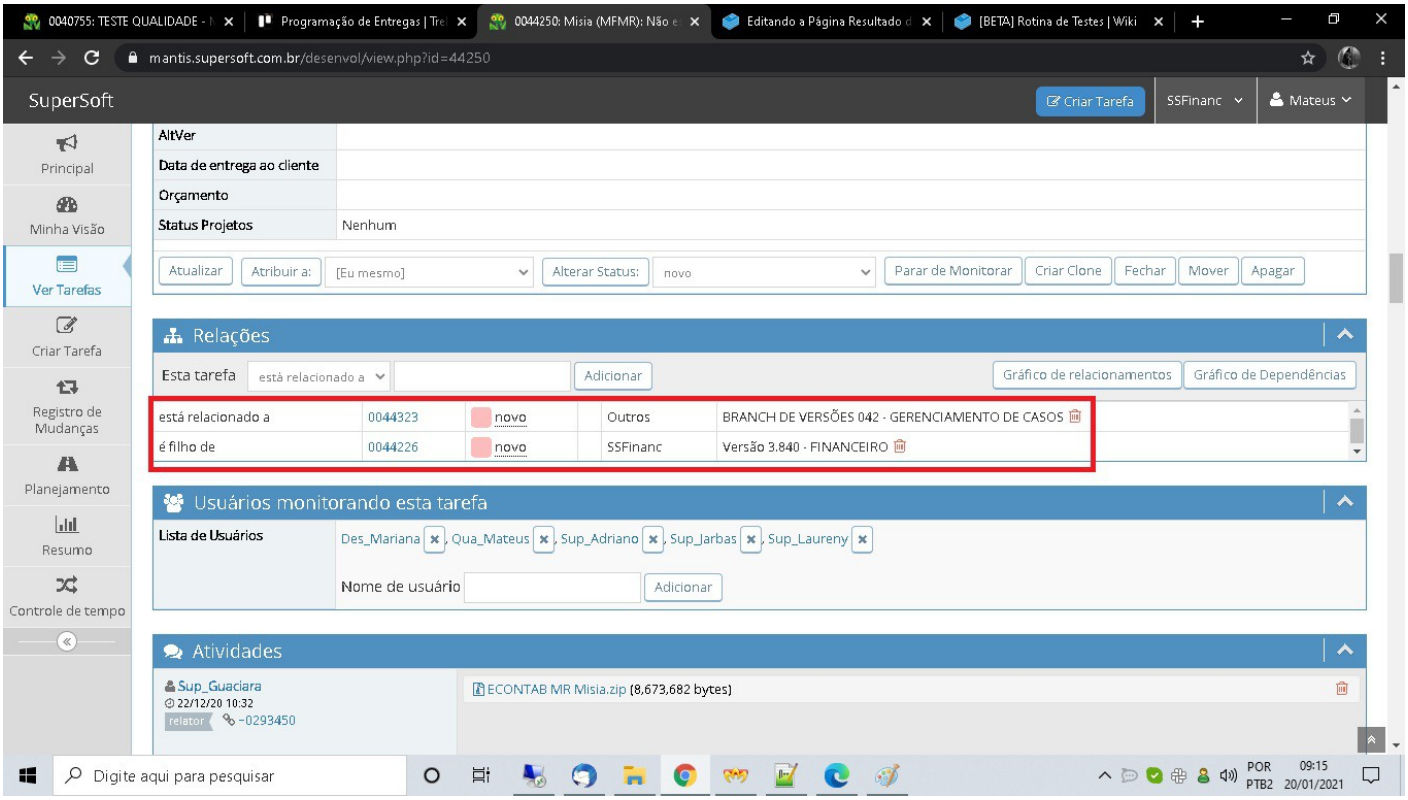


O caso passará a ser exibido com o "Estado = testado", conforme exemplo abaixo:



Em seguida o caso precisará ser vinculado à versão do módulo (caso pai do módulo) e ao branch da versão que ele será liberado. No exemplo do caso 0044250 que é um caso do Financeiro e que as alterações foram feitas apenas no Financeiro, ou seja, não há necessidade de liberação dos

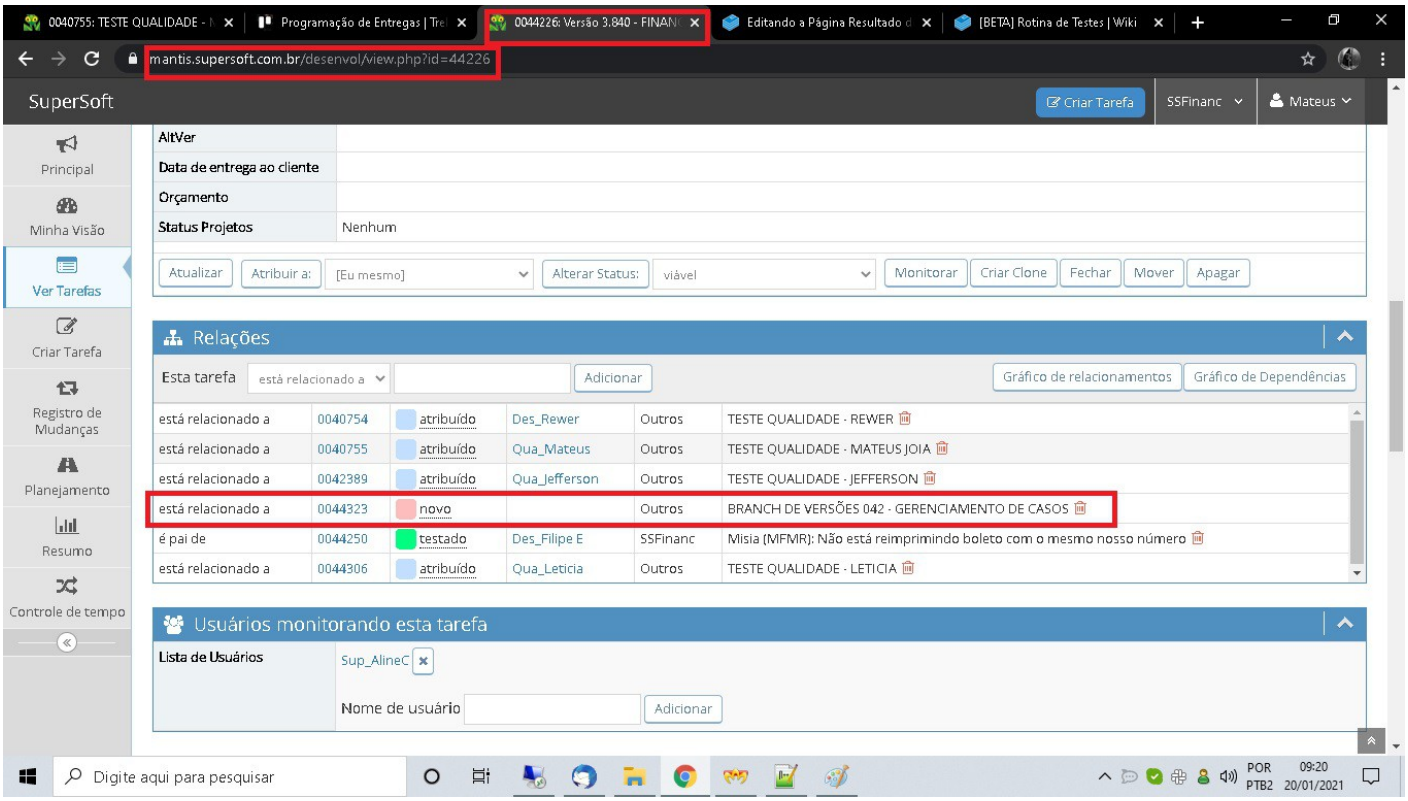
demais módulos, o caso será vinculado ao caso pai do módulo Financeiro e ao caso do Branch da Versão atual:



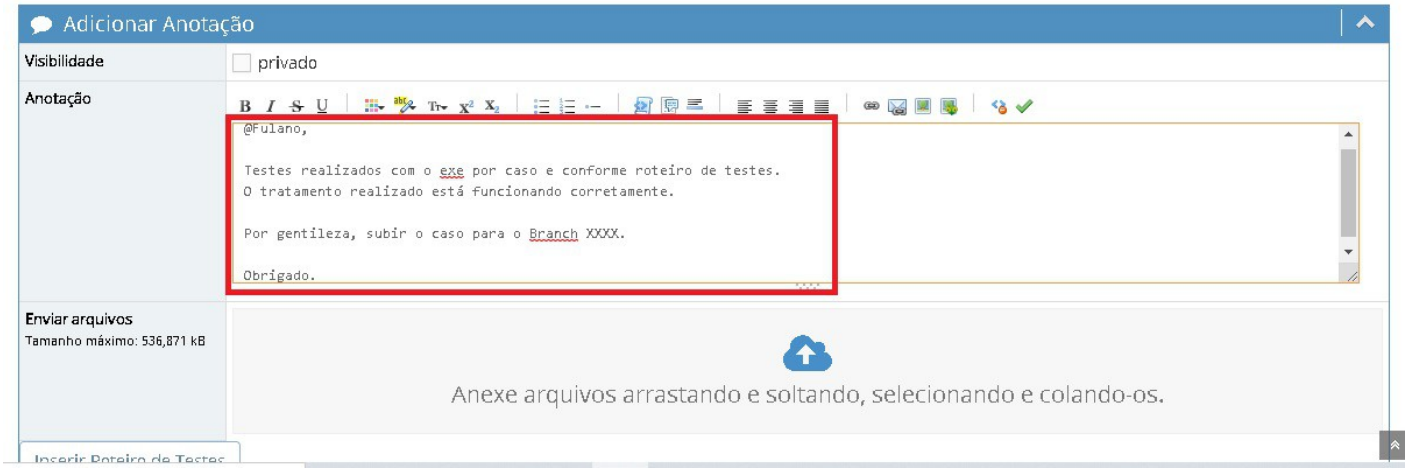
> Se o caso for referente à uma customização e precisar de liberação de DLL, o caso pai da DLL (versionamento) também deverá ser relacionado.

> Se a correção envolver outros módulos, como por exemplo alteração em rotinas comuns, todos os módulos que utilizarem essa rotina deverão ser relacionados, pois todos eles precisarão ser liberados.

O caso pai do módulo (neste exemplo o caso pai da versão atual do financeiro é o 0044226) também deverá ser relacionado ao caso do Branch da Versão:



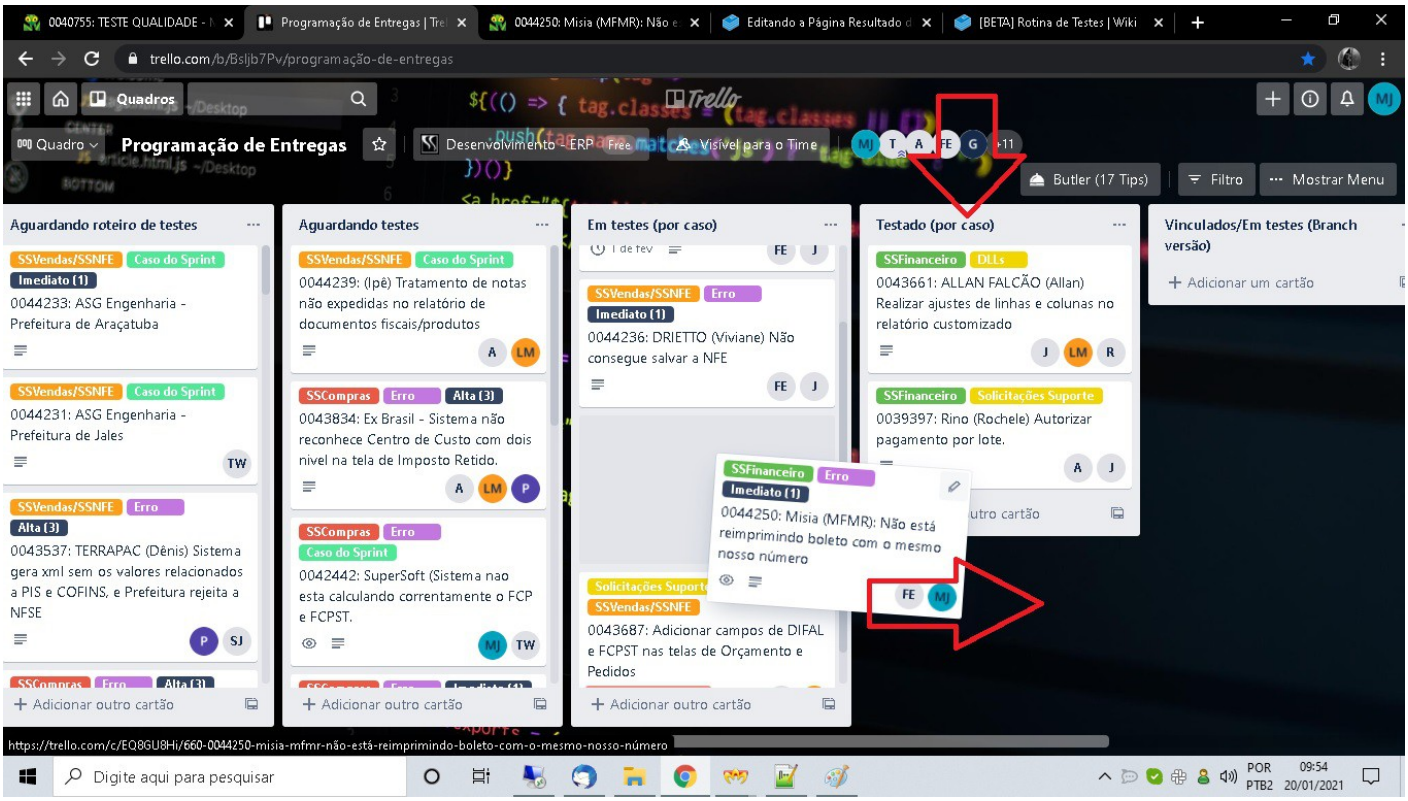
Após isso, no caso que foi realizado o tratamento, é necessário enviar um **lembrete** ao desenvolvedor responsável pelo caso dizendo que os testes foram realizados, que o tratamento está correto e que o caso deve ser vinculado ao Branch da Versão, conforme exemplo:



> O roteiro de testes deverá ser adicionado à pasta do caso no SVN e comitado, conforme instruções do trecho "Adicionando o Roteiro de Testes no SVN".

Documentação no Trello (Testado)

Após a alteração do status do caso no Mantis e envio do lembrete, no Trello o cartão deverá ser movido para a coluna
"Testado (por caso)":



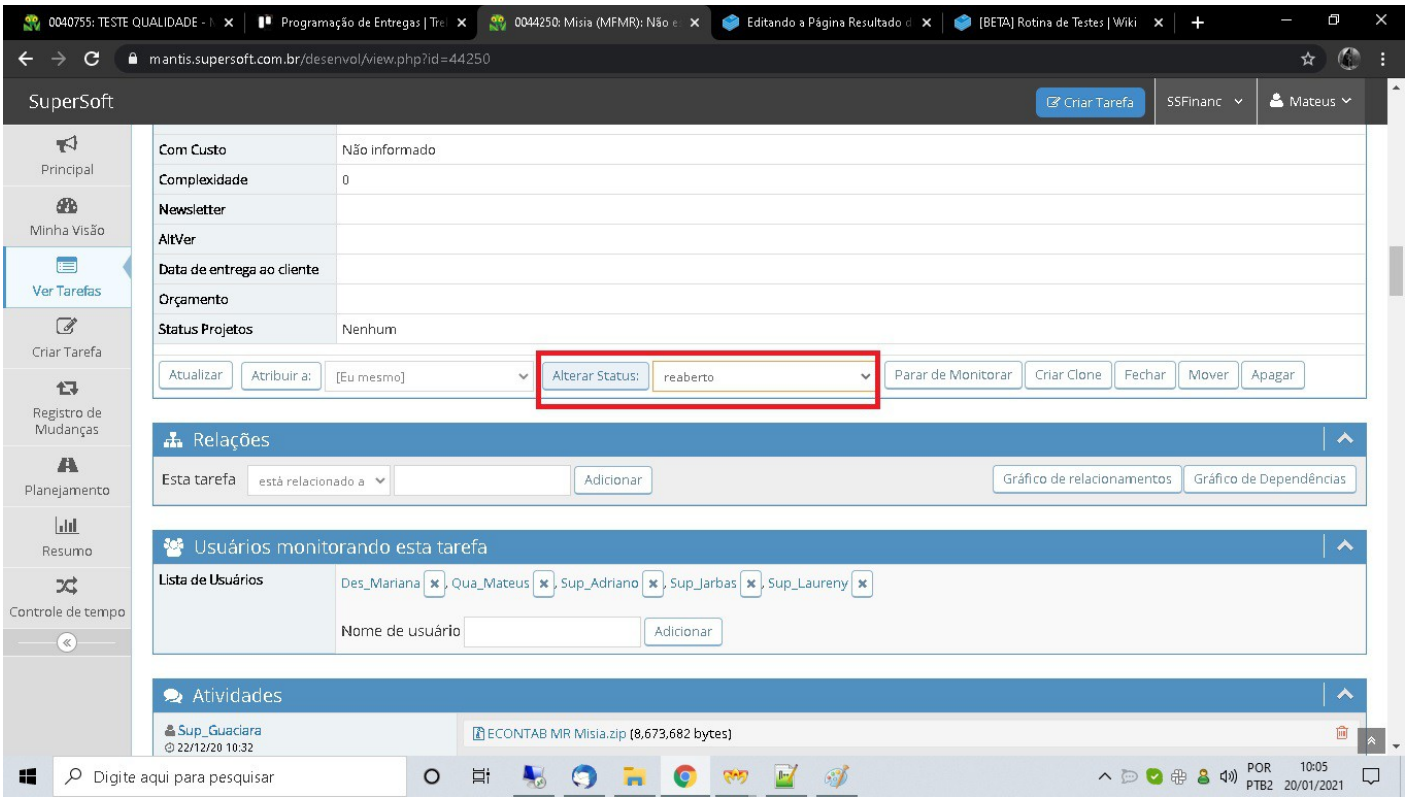
O cartão permanecerá nessa coluna até que o desenvolvedor o suba para o Branch da Versão, quando isso acontecer o desenvolvedor irá mudar o cartão para a coluna "Vinculados/Em testes (Branch versão)".

Reaberto

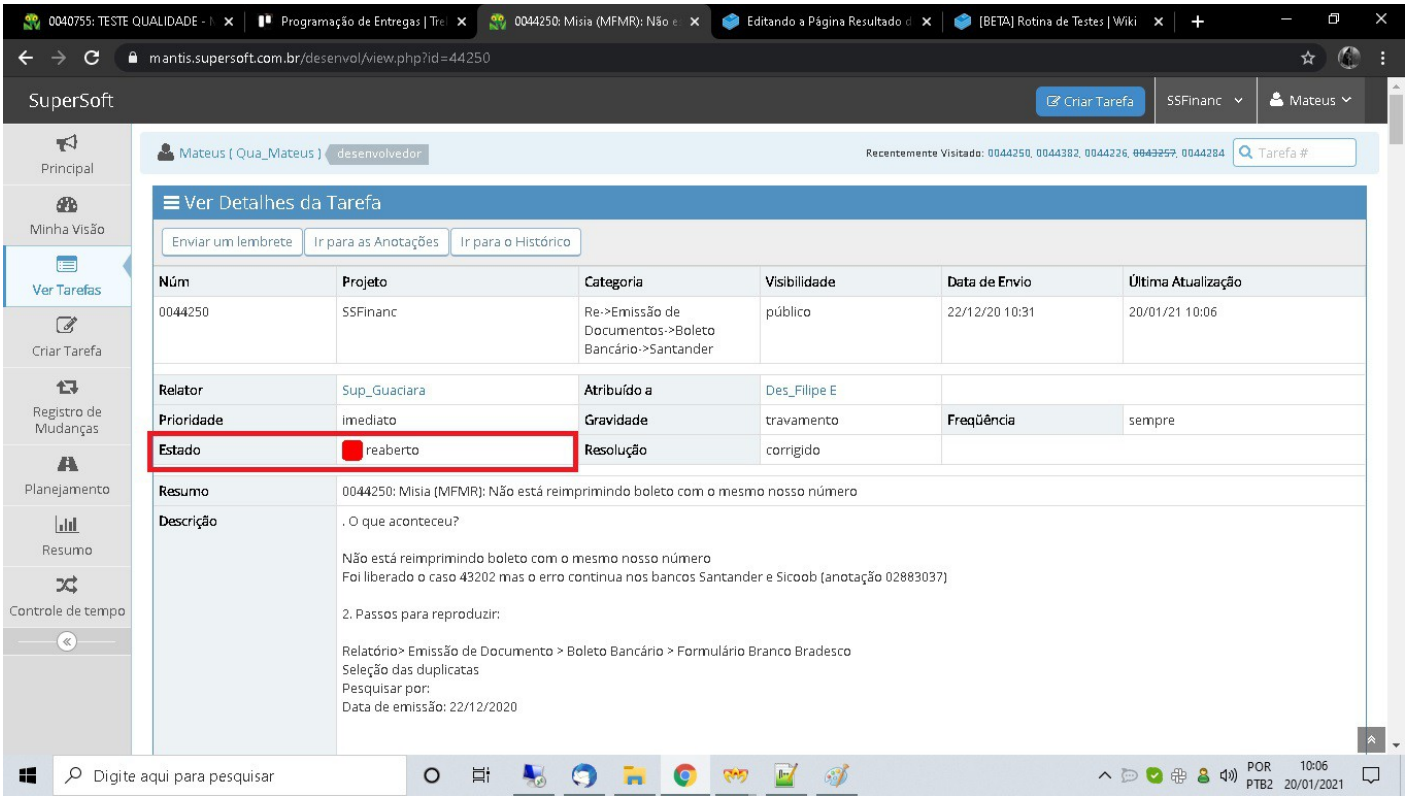
Deverão ser classificados com esse status somente os casos onde ao menos um dos itens do roteiro de testes tiverem resultado "Reprovado", ou seja, todos os casos onde houver alguma situação que precise ser corrigida/ajustada deverá ser alterado para o status "reaberto".

Documentação no Mantis (Reaberto)

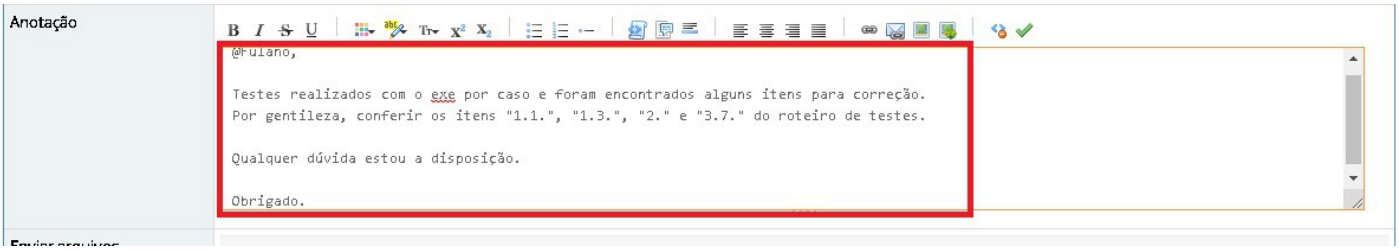
Selecione a opção de status "Reaberto" e em seguida clique no botão "Alterar Status":



O caso passará a ser exibido com o "Estado = reaberto", conforme exemplo abaixo:



Em seguida deverá ser enviado um lembrete ao desenvolvedor responsável pelo caso, dizendo quis pontos foram reabertos (o detalhamento do erro/ajuste e o que deve ser feito deverá estar no roteiro de testes):



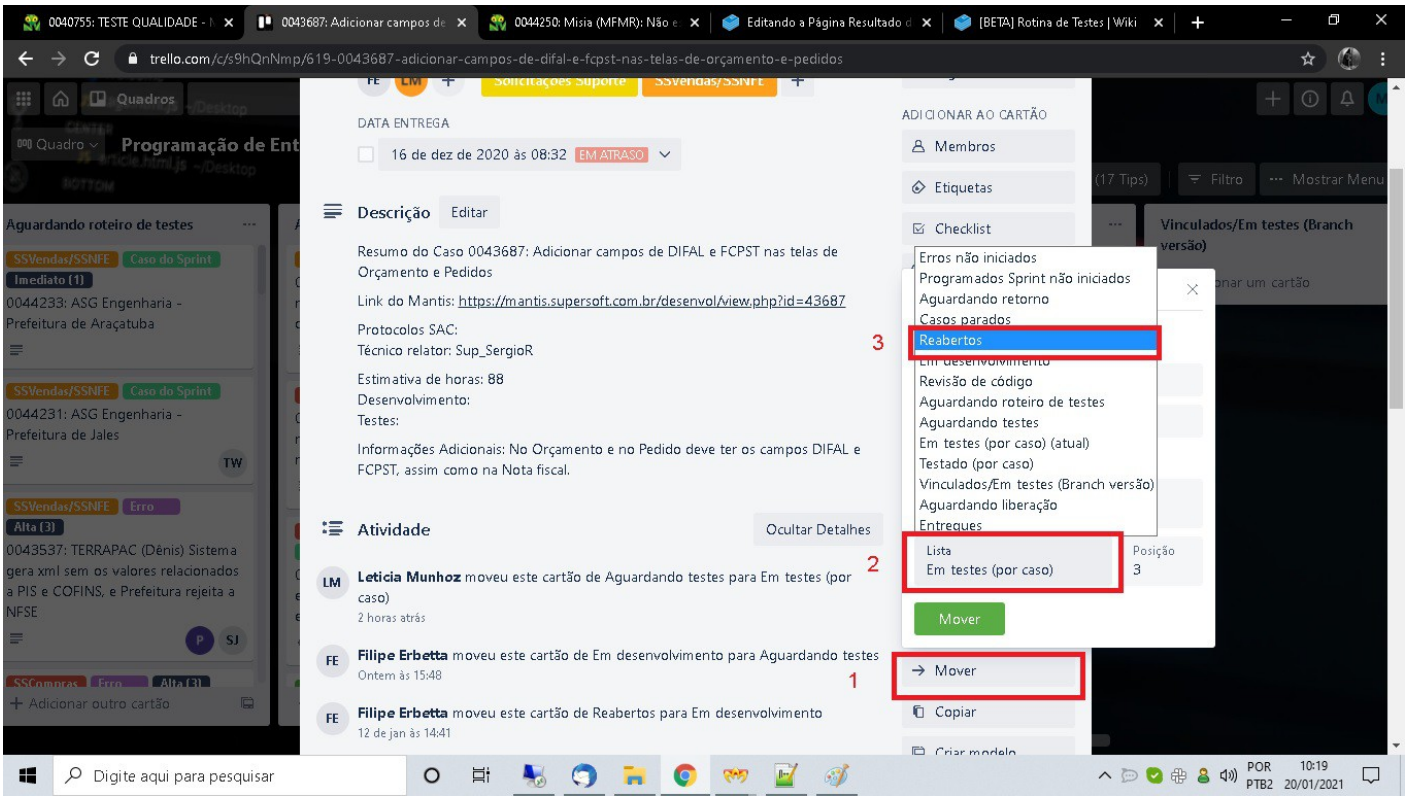
> O roteiro de testes deverá ser adicionado à pasta do caso no SVN e comitado, conforme instruções do trecho "Adicionando o Roteiro de Testes no SVN".

Documentação no Trello (Reaberto)

Após a alteração do status do caso no Mantis e envio do lembrete, no Trello o cartão deverá ser movido para a coluna "Reabertos":

1. Abra o cartão do caso e clique no botão "Mover"
2. Clique no campo "Lista"
3. Selecione a lista "Reabertos" e clique no botão mover.

Obs: Também pode mover o cartão arrastando-o até a coluna "Reabertos".



Aguardando retorno

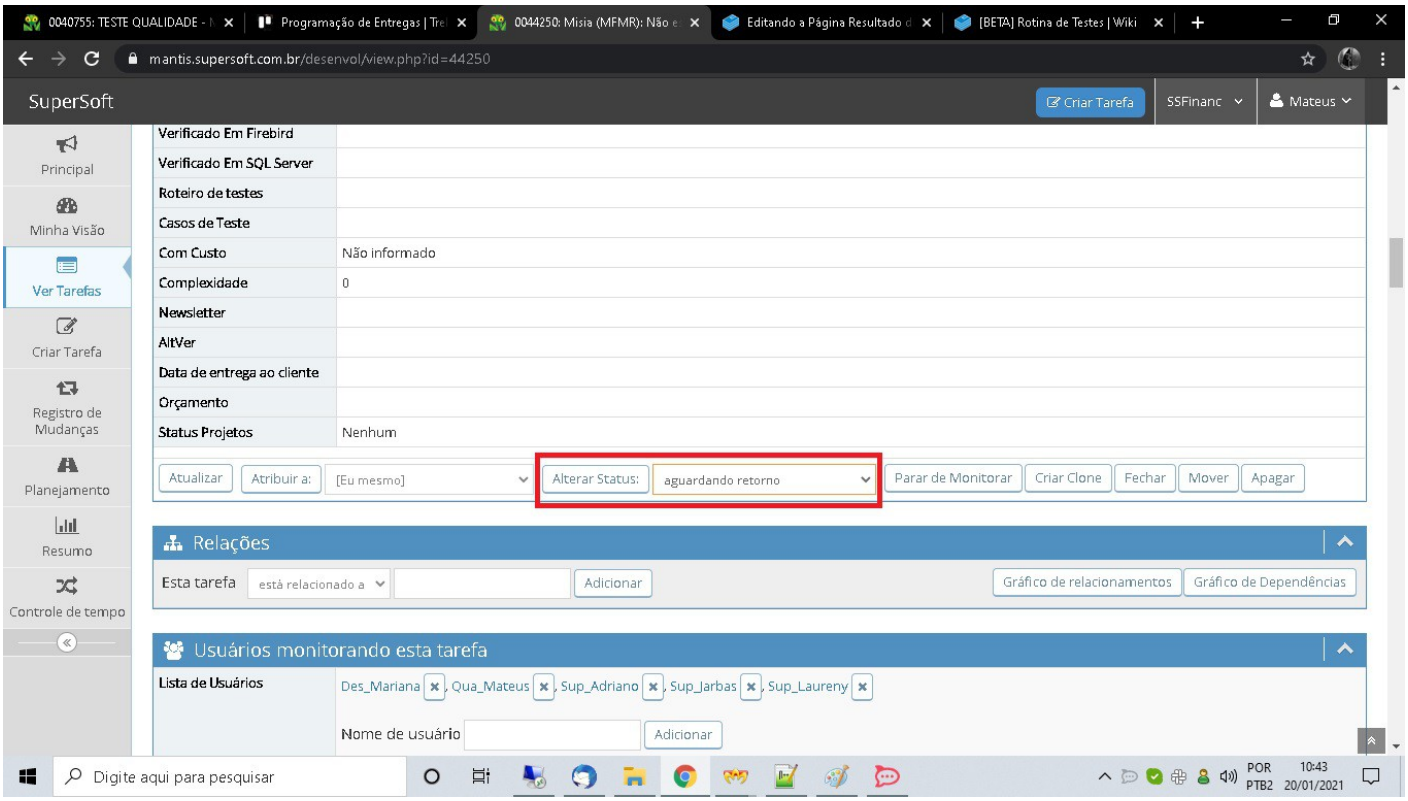
Deverão ser classificados com esse status somente os casos onde exista alguma situação que impossibilite a continuidade/conclusão dos testes e que dependam de resposta ou análise de outros setores.

Esse status não deve ser utilizado para tirar dúvidas básicas sobre funcionamento de determinado processo, se uma situação está errada ou não, etc. Esse tipo de dúvida deve ser tirada diretamente com a equipe de Desenvolvimento/Qualidade, pessoalmente ou através do comunicador para que o caso não fique "parado" e o andamento seja rápido.

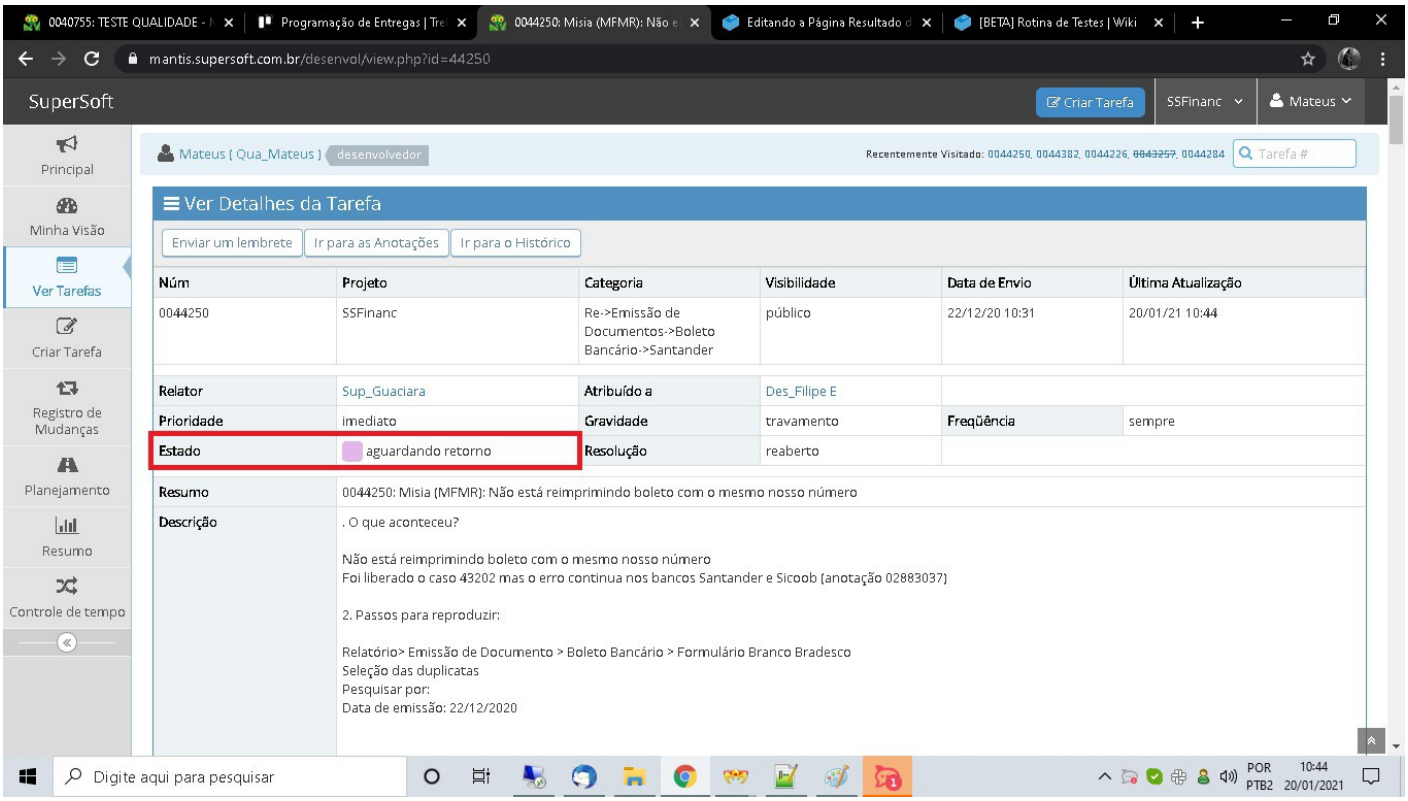
O status deverá ser usado em situações específicas, como por exemplo, está realizando os testes de emissão de NFSe para a prefeitura de um determinado cliente, porém, para poder seguir com os testes precisa do certificado digital do cliente. Nessa situação não é possível seguir os testes sem o certificado digital e portanto o caso poderá ser alterado para "Aguardando retorno".

Documentação no Mantis (Aguardando retorno)

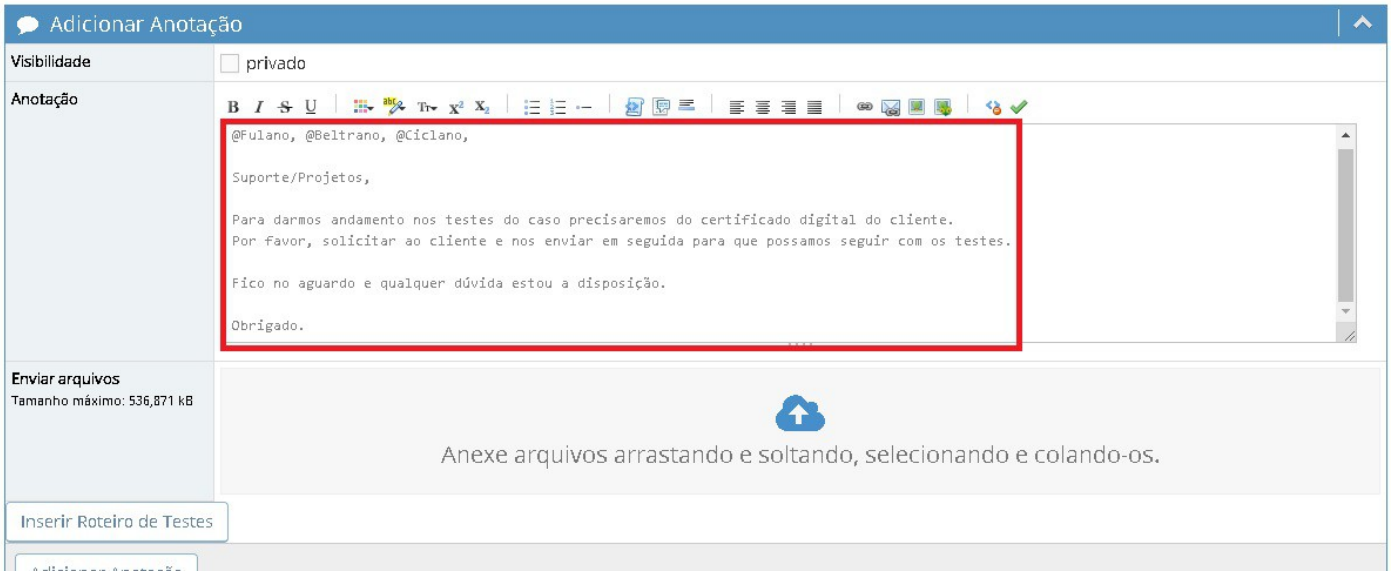
Selecione a opção de status "Reaberto" e em seguida clique no botão "Aguardando retorno":



O caso passará a ser exibido com o "Estado = aguardando retorno", conforme exemplo abaixo:



Em seguida deverá ser enviado um lembrete ao departamento/técnico que precisará lhe retornar com a resposta da dúvida, documentos solicitados, etc, conforme exemplo abaixo:

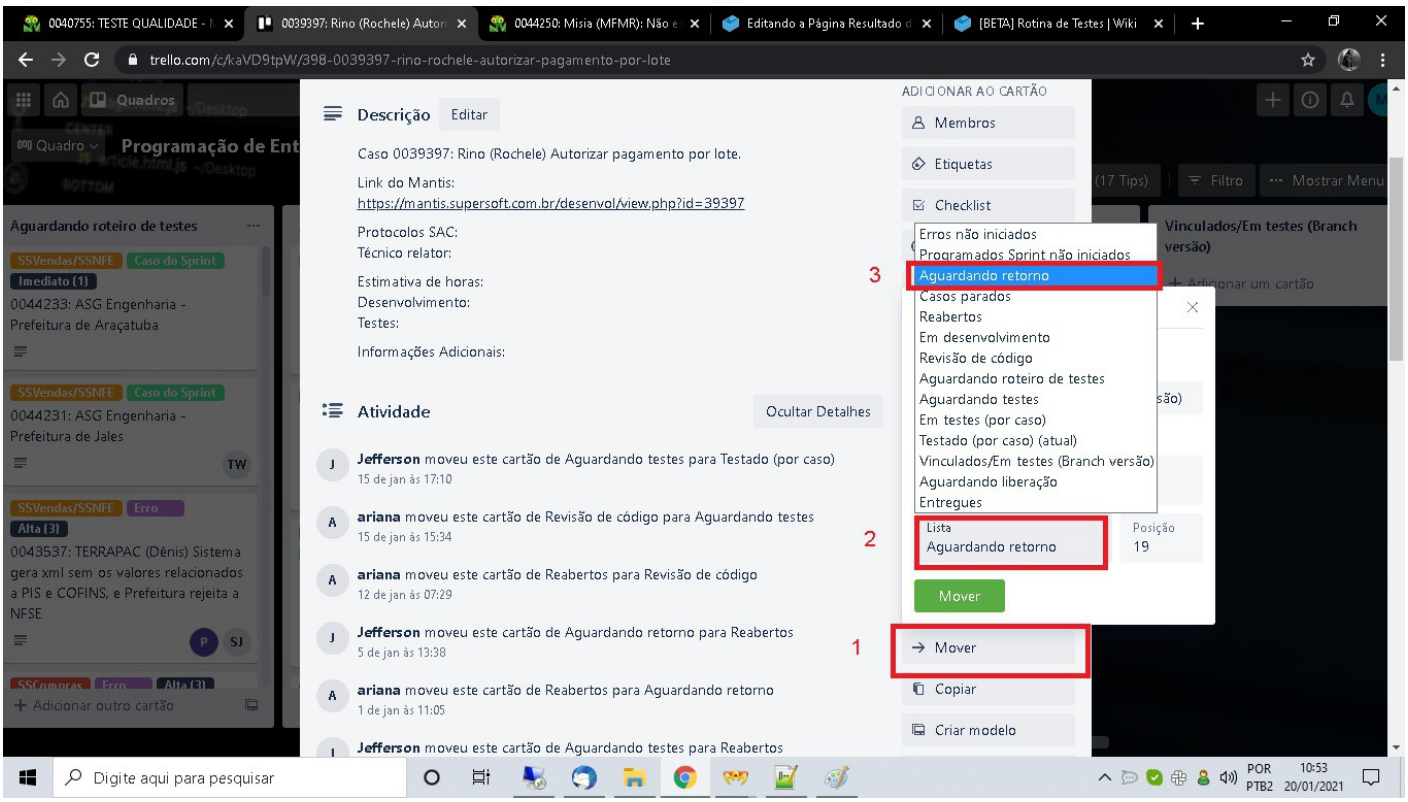


Documentação no Trello (Aguardando retorno)

Após a alteração do status do caso no Mantis e envio do lembrete, no Trello o cartão deverá ser movido para a coluna
"Aguardando retorno":

1. Abra o cartão do caso e clique no botão "Mover";
2. Clique no campo "Lista";
3. Selecione a lista "Aguardando retorno" e clique no botão mover.

> Também pode mover o cartão arrastando-o até a coluna "Aguardando retorno".



Revision #15
Created 19 January 2021 13:48:18
Updated 26 February 2021 11:10:47