

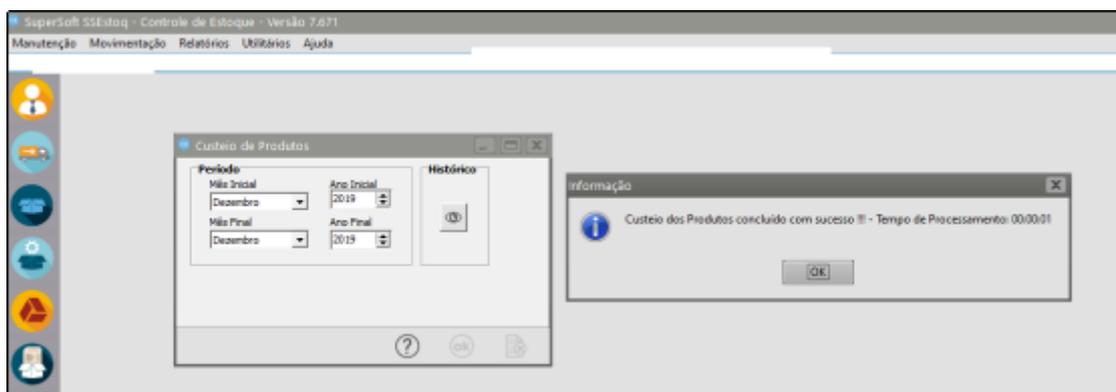
Módulo de Controle de Estoque

O módulo de controle de estoques faz a gestão de estoque da empresa, possui funções de: entradas e retiradas de produtos, transferência entre almoxarifados, leitura de código de barras e relatórios gerenciais.

- [Procedimento para Zerar Estoque.](#)

Procedimento para Zerar Estoque.

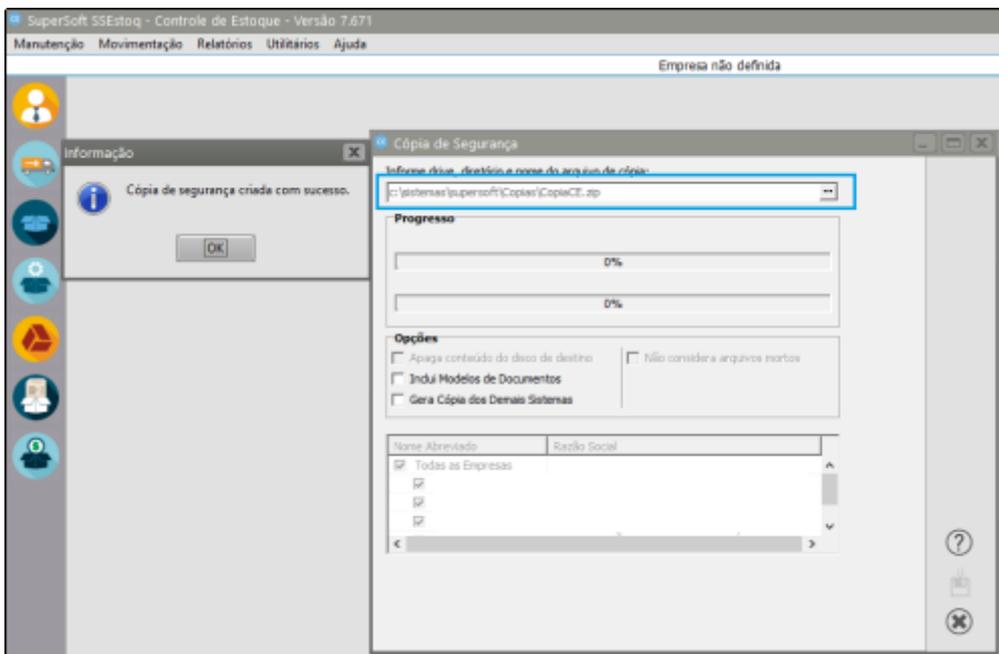
- Com o sistema de controle de estoque (CE)[®] em aberto vá em **Movimentação > Custeio de Produtos**. Irá abrir uma tela a qual você deverá colocar o período (mês / ano) onde o custeio irá proceder, em seguida clique em OK, uma tela igual em anexo deverá ser mostrada:



- O próximo passo é realizar um Backup (cópia de segurança) de sua base de dados, para isso vá em **Utilitários > Ferramentas de Sistema > Cópia de Segurança**. Informe onde vai ser o diretório que será salvo a sua base de dados. Logo abaixo da tela você poderá selecionar quais empresas cadastradas poderão ser selecionadas para junto do backup. Após isso clique no botão Efetuar Cópia

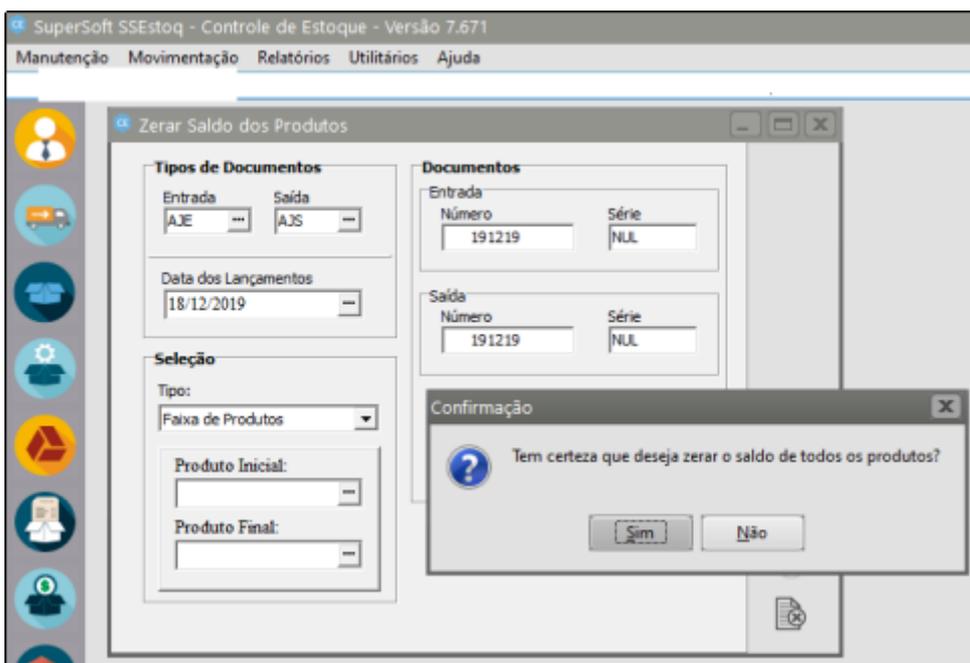
Aparecerá uma tela igual a que está em anexo logo abaixo:

OBS: A cópia de segurança somente será efetuada se não houverem mais sistemas abertos.



- Próxima etapa será zerar o saldo dos produtos para isso vá em **Movimentação > Inventário > Zerar Saldo dos Produtos**. Na tela de Zerar Saldo você precisa escolher quais os tipos de documento para a Entrada e Saída, lembre-se se o Tipo de Documento cadastrado será Valorizável ou não com o seu custo e também em colocar o documento de entrada e saída. Pode-se zerar o saldo por faixa de produtos neste caso é somente selecionar o produto inicial e final desejado. Logo após isso clique em OK e aparecerá uma mensagem dizendo se quer ou não zerar o saldo de todos os produtos.

OBS: Os tipos de documentos serão o AJE (Ajuste de Entrada) e AJS (Ajuste de Saída)



- Para finalizar será necessário cadastrar novamente os itens de entrada ou ordem de produção no controle de estoque em **Movimentação > Movimentação Simples > Cadastra**, qual será o tipo de documento (com movimentação de entrada ou saída) e gravar após a decisão ser tomada. Neste caso em específico foi criado o tipo de documento AJEE e não esquecer de colocar o valor total do custo ao inserir o item novamente no estoque.

SuperSoft SStoque - Controle de Estoque - Versão 7.671

Manutenção Movimentação Relatórios Utilitários Ajuda

Movimentação Simples - Inclusão

Tipo de Doc. AJEE

Tipo CP / OS

Emitente: Cliente Fornecedor

Tipo: CNPJ CPF Outros

CNPJ: NULO

Razão Social

Nº Documento: 01

Série: NUL

Data Emissão: 19/12/2019

Nr. Livro: 0 Folha: 0

Observação

Cód. Produto	Descrição	Localização	Lote	Código Fiscal	Unidade Medida	Quantidade	Valor Total de Custo
PA0058	OLEO ESSENCIAL DE LIMA O TAHITI	002	01	-	KG	10,000	0,00

Documento para Baixa dos Componentes

Tipo Número Série

Total R\$ 0,00

- Para ver o produto cadastrado: **Movimentação > Movimentação Simples > Manutenção**, procure no GRID pela data o número de documento ao qual foi cadastrado anteriormente:

Movimentação Simples

Data	Tipo Doc.	Nº Docto	Série	Fornecedor	Cliente	Observação
30/12/2014	NFEE	13076	2		NULO	
30/12/2014	NFEE	13082	2		NULO	
30/12/2014	NFEE	13088	2		NULO	
30/12/2014	NFEE	13099	2		NULO	
31/12/2014	AJE	15847	0	NULO	NULO	
18/12/2019	AJE	191219	NUL	NULO	NULO	
18/12/2019	AJS	191219	NUL	NULO	NULO	
19/12/2019	AJEE	01	NUL	NULO	NULO	

Movimentação Simples - Visualização

Tipo de Doc. AJEE	Tipo OP / OS ---	Emitente <input type="radio"/> Cliente <input checked="" type="radio"/> Fornecedor	Tipo <input checked="" type="radio"/> CNPJ <input type="radio"/> CPF <input type="radio"/> Outros	CNPJ NULO
Nº Documento 01	Núm. OP / OS ---	Razão Social -----		
Série NUL	Núm.Req.Mat. ---	Observação -----		
Data Emissão 19/12/2019	Nr. Livro 0	Folha 0		

Cód. Produto	Descrição	Localização	Lote	Código Fiscal	Unidade Medida	Quantidade	Valor Total de Custo
PAD058	OLEO ESSENCIAL DE LIMAO TAHITI	002	01		KG	10,000	R\$ 0,00